

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Новомичуринский многоотраслевой техникум»**

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

Протокол № 7

от «22» апреля 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

директор ОГБПОУ «Новомичуринский
многоотраслевой техникум»

 О.А. Немых



Положение о Центре карьеры

ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум»

Новомичуринск, 2025г.

1. Общие положения

Настоящее положение регламентирует деятельность Центра карьеры ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум».

Центр карьеры ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» – структурное подразделение ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум», реализующее задачи по содействию в трудоустройстве обучающихся и выпускников ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» (далее – ЦК ОГБПОУ «НМТ»).

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 12 декабря 2023 г. № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;
- методические рекомендации по вопросам содействия занятости выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования (письма Министерства просвещения Российской Федерации от 21 мая 2020 г. № ГД-500/05, от 19 августа 2021 г. № АБ-1282/05, от 29 января 2024 г. № 05-521);
- Методических рекомендаций для исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющих полномочия в сфере образования, в сфере содействия занятости населения, общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, а также учредителей указанных образовательных организаций по организации системы профессиональной ориентации и маршрутизации обучающихся и выпускников организаций среднего профессионального и высшего образования, а также молодых специалистов на конкретные предприятия (организации) региона (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 06 ноября 2024 г. № ИШ-890/05);
- Устав ОГБПОУ «НМТ».

ЦК ОГБПОУ «НМТ» работает во взаимодействии с Базовым центром карьеры Рязанской области (БЦК Рязанской области) по основным направлениям деятельности:

- выявление потребности предприятий и организаций,
- мониторинг,
- разработка и актуализация программ и пр.

Координатором, ответственным за взаимодействие с БЦК Рязанской области, является руководитель ЦК ОГБПОУ «НМТ».

2. Цели и задачи

Основной целью деятельности ЦК ОГБПОУ «НМТ» является обеспечение условий для маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» в соответствии с освоенной профессией, специальностью среднего профессионального образования.

Направления работы ЦК ОГБПОУ «НМТ»:

- взаимодействие с государственными учреждениями службы занятости по вопросам трудоустройства выпускников ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум»;
- обеспечение индивидуализации профессионального развития выпускников;
- создание, ведение и актуализация банка вакансий для постоянной и временной занятости студентов и выпускников;
- создание и ведение базы резюме студентов и выпускников (с их согласия);
- подбор вакансий по заявкам выпускников и подбор соискателей по заявкам работодателей;
- организация и участие в мероприятиях по вопросам трудоустройства (ярмарки вакансий, дней карьеры, встреч с работодателями и т.п.);
- сопровождение заключения соглашений с работодателями в целях маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников;
- проведение семинаров и тренингов, направленных на подготовку студентов и выпускников к поиску работы и трудоустройству, организация ярмарок вакансий.

Основными задачами ЦК ОГБПОУ «НМТ» являются:

1) аналитическое:

- проведение аналитической работы, направленной на исследование качества занятости выпускников, формирование аналитических материалов и справок по запросам;
- проведение мониторинга трудоустройства выпускников, выявление студентов, относящихся к группам риска нетрудоустройства, и проработка адресных мер поддержки (совместно с БЦК Рязанской области, РОИВ и др.);
- развитие системы комплексной оценки и консультаций в части предварительного отбора выпускников в интересах кадровых партнеров с целью снижения стоимости привлечения специалистов;
- сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся и выпускникам профессиональной образовательной организации информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места.

2) информационное:

- формирование и развитие информационного поля и коммуникаций, включающих в себя работу с социальными сетями, студенческими сообществами, цифровыми карьерными средами, информационными стендами и медиа-табло на территории ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум»;
- информирование молодежи о возможностях Карьерного навигатора «Горизонт» при необходимости;
- консультирование обучающихся и выпускников по вопросам трудового и налогового законодательства, в том числе об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности, предусматривающей установление специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (самозанятость), а также по вопросам соблюдения условий договора о целевом обучении;
- предоставление БЦК Рязанской области информации в соответствии со сферой деятельности (ведения).

3) организационное.

- формирование и развитие сообществ выпускников, в том числе в части мер поддержки работающих выпускников, а также коммуникации с успешными выпускниками в рамках профессиональных сообществ. Создание сообществ при ЦК ОГБПОУ «НМТ» из числа заинтересованных студентов, преподавателей и иных лиц в целях содействия в реализации задач ЦК ОГБПОУ «НМТ»;
- формирование условий для проектной, в том числе стартап, деятельности студентов и выпускников в качестве карьерной самореализации как на базе проектов кадровых партнеров, так и самостоятельных предпринимательских инициатив. Использование возможностей социальной сети «SkillsNet» для формирования условий проектной, в том числе стартап, деятельности студентов и выпускников, включая информирование студентов и выпускников о возможностях социальной сети «SkillsNet» при необходимости;
- создание условий для формирования у обучающихся и выпускников ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум»; навыков деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, навыков и компетенций по профессиональному (личному) самоопределению, оказание помощи в составлении и размещении резюме;
- оказание содействия по планированию обучающимися и выпускниками профессиональной деятельности и профессионального развития, реализация мероприятий по работе с карьерными ожиданиями;

- организация временной занятости и стажировок обучающихся и выпускников, подбор обучающимся и выпускникам вакансий с учетом профессии, специальности;
- отраслевые специализированные направления проектного формата, направленные на использование наиболее эффективных мер по привлечению, адаптации и развитию молодых специалистов, в том числе командные форматы трудоустройства в сферы сложного кадрового обеспечения (отдаленные территории, отрасли с низким уровнем инвестиций в человеческий капитал и другие);
- обеспечение в установленной сфере деятельности сотрудничества ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» с работодателями – предприятиями, организациями (в том числе реального сектора экономики и социальной сферы) и индивидуальными предпринимателями, непосредственно заинтересованными в подготовке и трудоустройстве обучающихся и выпускников по профилю реализуемых ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» образовательных программ;
- организация и проведение совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» мероприятий, направленных на маршрутизацию и трудоустройство студентов и выпускников, при участии представителей работодателей (экскурсии на производство, ярмарки вакансий и др.);
- организация различных форматов очных и онлайн-мероприятий, преимущественно точечного немассового характера, с участием представителей работодателей, студенческих лидеров, преподавателей, научных работников, тренеров, других заинтересованных лиц и организаций;
- реализация совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами профессиональной образовательной организации мер по формированию предпринимательских компетенций;
- участие совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» во взаимодействии с БЦК Рязанской области, органами государственной власти Рязанской области и органами местного самоуправления, государственными учреждениями службы занятости, общественными организациями и объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями, объектами инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников;
- оказание иным структурным подразделениям и должностным лицам ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» содействия в реализации ими

задач, предусматривающих взаимодействие с работодателями (в организации практической подготовки обучающихся, сборе обратной связи от работодателей по итогам освоения образовательной программы, трудоустройство обучающихся на период прохождения производственной практики и по результатам ее прохождения и др.);

- проведение адресной работы с обучающимися и выпускниками, находящимися под риском нетрудоустройства, в том числе не планирующих работать по полученной профессии, специальности совместно с Центром занятости населения;
- оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы;
- иные задачи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, актами Рязанской области, а также локальными нормативными актами ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум».

3. Организация деятельности Центра карьеры ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум»

ЦК ОГБПОУ «НМТ» осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Рязанской области, локальными актами ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» и настоящим Положением.

ЦК ОГБПОУ «НМТ» осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с организациями, содействующими трудоустройству обучающихся и выпускников, и выступает в качестве посредника между работодателем и выпускником.

4. Управление Центром карьеры

ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» и контроль его деятельности

Руководителем ЦК ОГБПОУ «НМТ» является работник ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум», назначаемый приказом директора ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум», осуществляющий свою деятельность на основании настоящего Положения.

Руководитель, осуществляющий руководство деятельностью ЦК ОГБПОУ «НМТ»: разрабатывает годовые планы работы, назначает ответственных исполнителей, проводит заседания ЦК ОГБПОУ «НМТ», готовит отчетную документацию.

ЦК ОГБПОУ «НМТ» осуществляет свою работу совместно с заместителями директора, руководителями структурных подразделений, педагогическими работниками ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум».

Структура ЦК ОГБПОУ «НМТ» (рекомендуемая): руководитель ЦК ОГБПОУ

«НМТ», специалист содействия трудоустройству, специалист профориентации, ведущий специалист, педагог-психолог.

Лица, входящие в состав ЦК ОГБПОУ «НМТ», выполняют работу по обеспечению его деятельности в рамках своих должностных обязанностей по основной должности, представляют интересы ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» и его выпускников во взаимодействии с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями и организациями разных форм собственности по вопросам трудоустройства.

Руководитель ЦК ОГБПОУ «НМТ» обеспечивает:

- сохранность, эффективность и целевое использование финансовых средств и имущества ЦК ОГБПОУ «НМТ»;
- проведение работы по совершенствованию ЦК ОГБПОУ «НМТ»;
- выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- рациональное распределение обязанностей между сотрудниками ЦК ОГБПОУ «НМТ» в соответствии с должностными обязанностями и компетенциями;
- контроль выполнения сотрудниками ЦК ОГБПОУ «НМТ» поставленных задач в установленные сроки;
- составление планирующей и отчетной документации по деятельности ЦК ОГБПОУ «НМТ».

Специалист содействия трудоустройству обеспечивает:

- взаимодействие с партнерами ЦК ОГБПОУ «НМТ»
- формирование банка вакансий и поддержание его в актуальном состоянии;
- подбор вакансий с учетом индивидуального запроса.

Специалист профориентации обеспечивает:

- составление тестовых заданий, опросников, проведение интервью;
- групповые тренинги, индивидуальную работу;
- организацию экскурсий по профориентации.

Ведущий специалист ЦК ОГБПОУ «НМТ» обеспечивает:

- функционирование ЦК ОГБПОУ «НМТ»;
- планирование и проведение мероприятий по маршрутизации выпускников в установленные сроки;
- проведение индивидуальной работы со студентами и выпускниками;
- ведение отчетной документации по деятельности ЦК ОГБПОУ «НМТ».

Педагог-психолог обеспечивает:

- проведение психологических консультаций, бесед;
- проведение консультаций по подготовке к собеседованию с работодателем, составлению резюме, составлению портфолио;

- оказание психологической помощи;
- проведение работы по развитию эмоционального интеллекта, навыков 4-к.

5. Ответственность и права сотрудников Центра карьеры ОГБПОУ «НМТ»

Ответственность за ненадлежащее и своевременное выполнение ЦК ОГБПОУ «НМТ» требований, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель ЦК ОГБПОУ «НМТ».

На руководителя ЦК ОГБПОУ «НМТ» возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности ЦК ОГБПОУ «НМТ»: по выполнению задач и функций, возложенных на ЦК ОГБПОУ «НМТ»;
- организацию оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- обеспечение сохранности имущества, закрепленного за подразделением, и соблюдение правил пожарной безопасности;
- соответствие законодательству визируемых им проектов приказов, распоряжений, инструкций и других документов.

Руководитель ЦК ОГБПОУ «НМТ» карьеры имеет право:

- действовать от имени ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум», представлять интересы ЦК ОГБПОУ «НМТ» в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам содействия трудоустройства студентов и выпускников;
- на получение от всех структурных подразделений ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» информации, необходимой для обеспечения работы ЦК ОГБПОУ «НМТ»;
- осуществлять иные права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум», иными локальными нормативными актами ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум».
- Права и обязанности сотрудников ЦК ОГБПОУ «НМТ» определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум», настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» и другими нормативными документами ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум».
- Сотрудники ЦК ОГБПОУ «НМТ» имеют право:

- пользоваться имеющейся в ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» учебно-материальной базой, нормативной, учебной и методической документацией, информацией других подразделений ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» для осуществления своей профессиональной деятельности;
- вносить предложения руководству ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» о совершенствовании работы ЦК ОГБПОУ «НМТ»;
- знакомиться с проектами решений руководства ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум», касающимися их деятельности ЦК ОГБПОУ «НМТ»;
- получать информацию и документы, необходимые для обеспечения своей деятельности;
- готовить документацию по направлениям деятельности ЦК ОГБПОУ «НМТ».
- Сотрудники ЦК ОГБПОУ «НМТ» обязаны:
- отвечать за своевременность предоставления информации, необходимой для обеспечения деятельности ЦК ОГБПОУ «НМТ», а также за своевременность и качество проведения мероприятий и функций, возложенных на них.

6. Порядок работы Центра карьеры

ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум»

ЦК ОГБПОУ «НМТ» организует и проводит свою работу по плану, который разрабатывается на учебный год и утверждается директором ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум».

Заседания ЦК ОГБПОУ «НМТ» проводятся по необходимости в течение учебного года и протоколируются.

Для подготовки вопросов, выносимых на обсуждение, могут формироваться временные рабочие группы из преподавателей и сотрудников ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» во главе с членами ЦК ОГБПОУ «НМТ», а также могут приглашаться представители предприятий и организаций.

7. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум» и размещается на официальном сайте.

В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум».

Реорганизация или ликвидация ЦК ОГБПОУ «НМТ» осуществляется директором ОГБПОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум».